Základní škola Ústí nad Labem, Vinařská 1016/6, příspěvková organizace

Vinařská 1016/6, 400 01 Ústí nad Labem; IČO 44555229

SMĚRNICE č. 2/2022

Řád školní jídelny

Obsah:

ČL. 1 – Obecná ustanovení
ČL. 2 – Kategorie strávníků
ČL. 3 – Dietní stravování
ČL. 4 – Výdej stravy
ČL. 5 – Platba stravného
ČL. 6 – Odhlašování a přihlašování stravy
ČL. 7 – Konzumace stravy
ČL. 8 – Ostatní ujednání
ČL. 9 – Stravování v době prázdnin
ČL. 10 – Závěrečná ustanovení

Účinnost: 1.9.2022
Zpracoval: Mgr. Martin Pilař
Schválil: Mgr. Květoslav Kolařík
Počet stran: 4

Článek 1
Obecná ustanovení

Školní stravování se řídí vyhláškou ministerstva školství o školním stravování č.107/2005 Sb., v platném znění, vyhláškou ministerstva zdravotnictví č.137/2004 Sb., v platném znění a vyhláškou 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě, v platném znění. Dále se školní stravování řídí výživovými normami, rozpětím finančního normativu na nákup potravin a spotřebním košem.

Článek 2
Kategorie strávníků

1. Žáci - cena stravného pro jednotlivé dětské kategorie se řídí podle věku dosaženého v daném školním roce.

2. Důchodcům, kteří při odchodu do důchodu pracovali u organizace (dále jen „vlastní důchodci"), se podle odst. 6 § 3 vyhlášky 84/2005 Sb. poskytuje jedno hlavní jídlo denně za sníženou úhradu.

3. Za zaměstnance školy se považují i zaměstnanci, se kterými je uzavřena platná dohoda o provedení práce nebo dohoda o pracovní činnosti (dále jen „zaměstnanci na dohodu").

4. Cizí strávníci – ostatní strávníci, kteří nespadají do kategorie 1. – 3.

Strávník	Věk	Cena oběda
Žáci	5 -10 let	28,- Kč
Žáci	11 - 14 let	30,- Kč
Žáci	15 let a více	31,- Kč
Zaměstnanci školy	-	37,- Kč
Zaměstnanci na dohodu	-	37,- Kč
Vlastní důchodci	-	37,- Kč
Cizí strávníci	-	83,- Kč 37,-Kč potraviny; 46,-Kč náklady na režii

Článek 3
Dietní stravování

Školní jídelna připravuje dietní (bezlepkovou) stravu pro strávníky, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotní péče, v oboru praktické lékařství pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu (potvrzení odevzdá žadatel dietního stravování vedoucímu školní jídelny).

Článek 4
Výdej stravy

1. Výdej stravy probíhá prostřednictvím čipového systému. Každý strávník si musí zakoupit čip v hodnotě 115,- Kč, který používá po celou dobu odběru stravy. Při vrácení nepoškozeného a provozuschopného čipu je strávníkovi vrácena částka 80,- Kč. Při ztrátě nebo znehodnocení čipu si musí strávník zakoupit čip nový, náhrada za jeho ztrátu se neposkytuje.

2. Výdej obědů pro žáky a zaměstnance ZŠ začíná v 11:45 hodin a končí ve13:45 hodin, výdej obědů do jídlonosičů pro cizí strávníky a vlastní důchodce pak od 11:30 do 11:44 hodin.

3. Žáci nemají nárok na odebrání stravy za sníženou úhradu, pokud nebyli přítomni ve škole. První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole se považuje za pobyt ve škole (zástupce žáka může oběd vyzvednout do jídlonosiče pouze v čase 11:00 – 11:30).

4. Zaměstnancům školy náleží strava za sníženou úhradu, pokud jejich přítomnost v práci během stanovené směny trvá alespoň 3 hodiny. Tato dotovaná strava je určená pouze ke konzumaci ve školní jídelně (nevydává se do jídlonosičů).

Článek 5
Platba stravného

1. Stravné se hradí
   a) inkasem zálohově předem za objednané obědy na bankovní účet: **267623012/0300;**
   b) ve výjimečných a dostatečně odůvodněných případech hotovostí v kanceláři vedoucího školní jídelny (dále jen „ŠJ“) na základě žádosti zákonného zástupce strávníka a to zálohově předem na delší časové období (nejčastěji měsíc), v odůvodněných případech na jednotlivé dny (rozhoduje vedoucí ŠJ).

2. Pokud stravné nebude uhrazeno včas, jídelna není povinna stravování poskytovat.

3. Přeplatky za odhlášené obědy jsou převáděny do dalšího období a stravné je o ně sníženo. Na konci školního roku, při přestupu žáka nebo na vyžádání strávníka je přeplatek vrácen převodem na účet strávníka nebo v hotovosti.

Článek 6
Přihlašování a odhlašování stravy

1. Přihlašování strávníků se provádí v kanceláři vedoucího ŠJ.

2. Odhlašování a přihlašování obědů je možné osobně v kanceláři vedoucího ŠJ, telefonicky na tel: 734 445 633, e-mailem: miroslav.opa@zsvinarska.cz, nebo prostřednictvím webových stránek školy v programu VIS–strava.cz, vždy nejpozději 24 hodin předem. V době prázdnin a ředitelského volna je každý strávník automaticky odhlášen.

3. Neodhlášená strava je strávníkovi účtována, náhrada za neodhlášenou stravu se neposkytuje.

Článek 7
Konzumace stravy

(neplatí pro vlastní důchodce a cizí strávníky)

1. Vstup do ŠJ za účelem odběru stravy je žákům povolen jen v domácí obuvi a se souhlasem pedagogického dozoru.

2. Strávníci mají možnost umýt si ruce v umývárně před ŠJ.

3. K výdeji polévky i hlavního jídla jsou určena výdejní okénka, použité nádobí strávníci odkládají u zvláštního okénka.

4. Množství pití není omezeno, ovoce a mléčné výrobky jsou na zvláštním stole v jídelně a výdej řídí pedagogický dozor.

5. Strávníci jsou povinni chovat se při konzumaci stravy ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly pro stolování a řídit se pokyny pedagogického dozoru nebo zaměstnanců ŠJ.

Článek 8
Ostatní ujednání

1. Jídelníček je vyvěšen v jídelně, na internetových stránkách školy a na https://www.strava.cz a je vypracován vždy minimálně na týden dopředu. Z provozních důvodu je možné skladbu jídelníčku změnit.

2. Na bezpečnost žáků a dodržování tohoto vnitřního řádu dohlíží pedagogický dozor dle rozpisu.

3. Problémy nebo připomínky ke stravování projednává strávník nebo jeho zákonný zástupce s vedoucím ŠJ.

4. Technické nebo hygienické závady hlásí strávník pedagogickému dozoru.

5. Úklid jídelny zajišťuje uklízečka jídelny.

Článek 9
Stravování v době prázdnin

Pokud v době prázdnin neprobíhá závodní stravování ve vlastní jídelně, zaměstnavatel přispěje vlastním zaměstnancům na jejich žádost částkou 20,- Kč na osobu a den na odběr stravy (např. v restauraci, při rozvozu stravy …).

Článek 10
Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice je platná pro všechny žáky, zaměstnance školy, vlastní důchodce a cizí strávníky.

2. Tato směrnice nabývá účinnosti od 1.9.2022.

3. Dnem účinnosti této směrnice pozbývá platnost směrnice č. 4/2020 „Řád školní jídelny“ ze dne 21.8.2020.

V Ústí nad Labem dne 29.8.2022

Miroslav Opa v.r.
vedoucí školní jídelny

Mgr. Květoslav Kolařík v.r.
ředitel Základní školy Ústí nad Labem,
Vinařská1016/6, příspěvková organizace